

Согласовано
Председатель Совета трудового коллектива
ГБПОУ ИО УТСО Лазарева О.В.

«26» 09 2014 года

Утверждаю:
Директор ГБПОУ ИО УТСО
Л.П. Марцина
«26» 09 2014 года



ПОЛОЖЕНИЕ О ПОДРАЗДЕЛЕНИИ ПО УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ РАБОТЕ

1. Общие положения

1.1. Подразделение по учебно – производственной работе является постоянным структурным подразделением Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Иркутской области «Усольского техникума сферы обслуживания» (далее -Техникум), основным органом управления учебным – производственным процессом и подчиняется директору техникума.

1.2. В своей деятельности подразделение по учебно – производственной работе руководствуется ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" №273 от 21 декабря 2012 года, Уставом Техникума, Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 ноября 2009 г. №673 «Об утверждении Положения об учебной и производственной практике студентов (курсантов), осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования».

1.3. Задачи подразделения по учебно – производственной работе:

- организация и контроль учебно – производственного процесса, направленного на подготовку специалистов для производственных предприятий города, области
- внедрение новых технологий практического обучения,
- обеспечение необходимых условий для повышения профессионального мастерства и освоения студентами профессиональных компетенций, их творческой самостоятельной работы,
- мониторинг формирования профессиональных компетенций студентов.

1.4 Основной целью подразделения по учебно – производственной работе является создание эффективной системы подготовки специалистов по заявленным техникумом профессиям и специальностям в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (ФГОС СПО), обеспечение условий для овладения ими требуемых профессиональных компетенций.

2. Функции подразделения по учебно – производственной работе

2.1. Организует учебно - производственный процесс. Анализирует состояние

успеваемости и посещаемости студентами производственной практики, работы над ВКР.

2.2. Организует контроль учебно - производственного процесса.

2.3. Обеспечивает подготовку заседаний педагогического совета техникума по вопросам учебно- производственной работы.

2.4. Обеспечивает изучение, обобщение и внедрение положительного педагогического опыта практического обучения.

2.5. Ведет переговоры с партнерами по учебно-производственной работе.

2.6. Изучает мнения преподавательского состава, студентов о состоянии учебно- производственного процесса, вносит предложения по его совершенствованию, созданию необходимых условий для освоения обучаемыми профессиональных образовательных программ по профессиям и специальностям.

2.7. Организует курсовую профессиональную подготовку и дополнительное обучение слушателей.

2.8. Формирует и исполняет доходную часть внебюджетной деятельности.

2.9. Ведет учет и сохранность контингента.

2.10. Обеспечивает набор нового контингента.

3. Организация деятельности подразделения по учебно – производственной работе

3.1. Взаимодействует со всеми структурными подразделениями техникума и социальными партнерами в пределах возложенных на него задач и функций.

3.2. Руководство осуществляет заместитель директора по учебно- производственной работе.

3.3. Работа осуществляется на основе годового плана. План составляется заместителем директора по УПР и утверждается директором техникума.

3.4. Устанавливает от имени техникума деловые контакты с организациями по вопросам совершенствования учебно-производственной работы.

3.5. Принимает участие в разработке управленческих решений, касающихся вопросов учебно-производственной работы техникума.

3.6. Вносит предложения по совершенствованию учебно-производственной работы.

3.7. Контролирует и оценивает результаты учебно-производственной работы.

3.8. Принимает участие в подборе и расстановке педагогических кадров, участвующих в учебно-производственном процессе.

4. Состав и структура подразделения по учебно – производственной работе

В структуру подразделения входят:

- Заместитель директора по УПР,
- Старший мастер,

- Мастера производственного обучения.

5. Ответственность

5.1. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных задач и функций несет заместитель директора по УПР.

5.2. Степень ответственности других работников устанавливается их должностными инструкциями.

6. Заключительные положения

6.1.Срок действия положения не ограничен или до принятия нового положения.

6.2.При изменении законодательства в акт вносятся изменения в установленном законом порядке.

Исполнитель: Зам. директора по учебно-производственной работе Г.В. Рогожников